



INSTRUÇÕES PARA ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA

Elaboração pelo bolsista: o bolsista deve elaborar o relatório abrangendo os seguintes itens:

1. Introdução
2. Objetivos
3. Revisão da literatura (opcional para o projeto de pesquisa)
4. Materiais e Métodos
5. Resultados e discussões (tópicos podem ser apresentados separadamente)
6. Cronograma (para projetos de pesquisa) e Atualização do cronograma e próximas atividades (para relatório parcial)
7. Conclusões
8. Referências bibliográficas (usar diretrizes da divisão de bibliotecas da Poli – disponível para download em: <http://www.poli.usp.br/bibliotecas/servicos/publicacoes-online.html>). Usuários dos sistemas de gerenciamento de referências bibliográficas (Mendeley, EndNote) podem encontrar os padrões ABNT disponíveis para download (utilizar o padrão nome e negrito; não utilizar o padrão números).

Elaboração pelo orientador: o orientador deve apreciar o desempenho, aproveitamento do bolsista e a evolução do projeto em questão. Formulário disponível no site do [PMI – Menu Pesquisa](#).

Entrega do documento

1. Local de entrega do documento: Serviço de Pesquisa, sala S3, edifício da Administração da Poli
2. O relatório deve ser entregue impresso e em pen drive (formato pdf com até 4 MB) e não deve ser encadernado.
3. O arquivo deve ser salvo com o nome do bolsista, ex: nome_sobrenome_IC_parcial ou final.pdf
4. Contato e mais informações: pesquisa@poli.usp.br, tel.: 3091-5788

Informações adicionais

1. Diretrizes para elaboração de documentos científicos, com breve explicação do conteúdo de cada sessão: <http://www.poli.usp.br/bibliotecas/servicos/publicacoes-online.html>
2. Principais bases de dados para pesquisa (o acesso ao conteúdo é aberto a toda comunidade USP, por meio de reconhecimento de IP. Caso o usuário deseje acessar o conteúdo fora da Universidade há duas formas: usando a VPN USP (<http://www.sti.usp.br/atendimento/faq/vpn/vpn-tutoriais/>) ou pela Senha Única da USP (link de acesso no endereço: <https://uspdigital.usp.br>). Em caso de dúvidas: consulta@usp.br, (11) 3091-6400 / 3091-6441).
 - a. Dedalus – Bando de dados bibliográficos da USP - <http://dedalus.usp.br/>
 - b. SIBI USP - Biblioteca virtual com acesso a diversas bases de dados - sibi.usp.br
 - c. Publicações científicas (bases de dados)
 - i. Science direct – <http://www.sciencedirect.com/>
 - ii. Scopus - <http://www.scopus.com/>
 - d. Normas ASTM - <http://compass.astm.org/CUSTOMERS/license.html>
 - e. Normas ABNT - <https://www.gedweb.com.br/usp>
 - f. Teses-dissertações do Brasil - <http://www.ibict.br/>